

Sosnowiec , dnia 13.02.2025r

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Południe”**

w Sosnowcu 41-200

ul. Naftowa 29D

kieruje

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na postępowanie w trybie wyboru ofert z możliwością przeprowadzenia negocjacji na zadanie pod nazwą:

**„Wykonanie projektów technicznych wymiany rozdzielni głównych elektrycznych budynkach mieszkalnych wielorodzinnych znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” przy ul. Akacjowej 77-79, ul. Naftowej 35 A-B, ul. Naftowej 55-57, ul. Naftowej 71 w Sosnowcu wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi.”**

Zamawiający nie przewiduje wpłaty wadium.

Oferty sporządzone wg wzoru podanego w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego należy składać w sekretariacie SM „Południe” **do 03 marca 2025r do godz. 09.00**

Zmiana lub wycofanie oferty może być dokonana tylko w terminie ustalonym do składania ofert.

Spółdzielnia zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert oraz prawo do unieważnienia postępowania lub jego zakończenia bez wyboru wykonawcy bez podania przyczyny i bez żadnych konsekwencji z tego wynikających.

Ogłoszenie wyników postępowania zostanie udostępnione na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zostanie podane każdemu oferentowi indywidualnie.

W razie wątpliwości prosimy o kontakt: 32 293-20-28 wew. 33

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

*Ewa Wielech*  
mgr Ewa Wielech

PEŁNOMOCNIK

Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe”

*Kamila Szczerek*  
mgr inż. Kamila Szczerek



# Zapytanie ofertowe

dotyczy

zadania pod nazwą:

**„Wykonanie projektów technicznych wymiany rozdzielni głównych elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. Akacjowej 77-79, ul. Naftowej 35 A-B, ul. Naftowej 55-57, ul. Naftowej 71 znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” w Sosnowcu wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi”**

Sosnowiec, luty 2025



**W treści niniejszego dokumentu zawarte są kolejno następujące informacje :**

- 1. Informacje o Zamawiającym**
- 2. Tryb udzielenia zamówienia**
- 3. Cel przetargu oraz przedmiot i zakres zamówienia**
- 4. Podstawa prawna postępowania o udzielenie zamówienia**
- 5. Termin realizacji zamówienia (czas obowiązywania Umowy)**
- 6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków**
- 7. Zalecenia i uwagi Zamawiającego do Oferenta oraz przedmiotu zamówienia.**
- 8. Warunki rozliczenia finansowego**
- 9. Dokumentacja postępowania, jaką Zamawiający winien udostępnić Oferentowi**
- 10. Sposób przygotowania oferty**
- 11. Liczba ofert złożonych przez Oferenta w jednym postępowaniu.**
- 12. Koszt sporządzenia oferty.**
- 13. Opis sposobu obliczania ceny.**
- 14. Kryteria oceny oferty**
- 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia.**
- 16. Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia wykonania umowy.**
- 17. Postać oferty – opis, opakowanie i oznakowanie ofert.**
- 18. Termin ważności oferty.**
- 19. Warunki wprowadzenia zmian i modyfikacji w złożonych ofertach oraz wycofanie oferty.**
- 20. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących „Zapytania ofertowego”.**
- 21. Miejsce i termin składania oferty.**
- 22. Otwarcie i ocena ofert.**
- 23. Zawarcie umowy.**
- 24. Wykaz załączników.**

## **1. Informacje o Zamawiającym**

**Zamawiający:** Spółdzielnia Mieszkaniowa „Południe” z siedzibą w Sosnowcu, adres: ul. Naftowa 29 D, 41-200 Sosnowiec, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000155941, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 6440017077, REGON 003599954

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udziela się w trybie wyboru ofert z możliwością prowadzenia negocjacji z wybranymi wykonawcami.

## **3. Cel przetargu oraz przedmiot i zakres zamówienia**

Celem postępowania przetargowego jest wyłonienie Wykonawcy na realizację zadania pod nazwą:

**„Wykonanie projektów technicznych wymiany rozdzielni głównych elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych znajdujących się przy ul. Akacjowej 77-79, ul. Naftowej 35 A-B, ul. Naftowej 55-57, ul. Naftowej 71 w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” w Sosnowcu wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi. ”**

## **4. Podstawa prawna postępowania o udzielenie zamówienia**

Regulamin postępowania przetargowego i zapytań ofertowych na wykonanie usług, robót remontowych i dostaw zasobach w SM „Południe” w Sosnowcu, zatwierdzony przez Radę Nadzorczą Uchwałą nr 01/IX/2024 z dnia 29 stycznia 2024 roku, zwany dalej „Regulaminem postępowania” oraz przepisy powszechnie obowiązujące m.in. przepisy ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1208 z późn. zm.) zwłaszcza art. 1 oraz art. 4 tej ustawy, przepisy ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 648 z późn. zm.), zwłaszcza art. 1 oraz art. 46 tej ustawy. W zakresie nieuregulowanym zastosowanie będą miały w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.), zwłaszcza przepisy od art. 70<sup>1</sup> do art. 72<sup>1</sup> tej ustawy.

## **5. Termin realizacji zamówienia (czas obowiązywania umowy)**

Data rozpoczęcia: dzień podpisania umowy

Data zakończenia: do 16.04.2025r.

## **6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z następujących przyczyn:

- a) w ciągu ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę poprzez niewykonanie zamówienia lub wykonanie go z nienależytą starannością;
- b) wszczęto wobec nich postępowania upadłościowe lub ogłoszono ich upadłość;
- c) ich aktywami zarządza likwidator lub sąd;
- d) zawarli układ z wierzycielami;
- e) nie prowadzą działalności gospodarczej lub ich działalność gospodarcza jest zawieszona;
- f) znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- g) pozostają w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, nie są związani stosunkiem przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami Zarządu, Rady Nadzorczej, pracownikami etatowymi Zamawiającego oraz nie pozostają z tymi osobami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości do zachowania zasad uczciwej konkurencji w postępowaniu;

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:

- a) posiadają odpowiednie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia tj. Wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie co najmniej 4 projekty w sieci instalacji elektrycznej ;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia tj. posiadającą/posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w **zakresie projektowania sieci instalacji elektrycznych.**
- d) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia;
- e) posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową obejmującą odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub użytkowania mienia
- f) złożyli prawidłowo wypełnioną ofertę zgodnie z załączonym wzorem.

## **7. Zalecenia i uwagi Zamawiającego do Oferenta i przedmiotu zamówienia**

Oferent przedstawi w ofercie cenę netto, brutto wykonania projektu wg opisu przedmiotu zamówienia.

## **8. Warunki rozliczenia finansowego**

1 Warunki rozliczenia finansowego określa umowa zawarta przez Zamawiającego z wykonawcą, któremu zostanie powierzone wykonanie zadania.

## 9. Dokumentacja postępowania, jaką Zamawiający winien udostępnić Oferentowi

Zamawiający udostępni Oferentowi dokumentację do Zapytania ofertowego zawierającą:

- 1) Formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) Dokumenty RODO - załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia - załącznik nr 3 do SIWZ;

## 10. Sposób przygotowania oferty

Oferty należy złożyć Zamawiającemu wg poniższego schematu:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego);
- 2) podpisane oświadczenia, że :
  1. osoby, które podpisały niniejszą ofertę zostały uprawnione do jej podpisania i podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta.
  2. oferent akceptuje wzór zlecenia/umowy i innych dokumentów opisanych w Zapytaniu ofertowym.
  - 3) wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruku z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionych nie wcześniej niż 1 tydzień przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków;
  - 5) oświadczenie o niezaleganiu w płaceniu składek za ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
  - 6) oświadczenie, że wobec Oferenta nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości;
  - 7) oświadczenie, że Oferent prowadzi działalność gospodarczą i nie jest ona zawieszona, a także, iż Oferent nie zawierał układu z wierzycielami, jego aktywami nie zarządza Sąd lub likwidator oraz że Oferent nie znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 8) wykazu wykonanych usług/robót budowlanych/dostaw z okresu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu), potwierdzający wykonanie należycie co najmniej 4 projektów instalacji elektrycznych.
  - 9) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje - posiadającą/posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w **zakresie** projektowania instalacji elektrycznych.
- 10) kopia polisy OC na kwotę nie mniejszą niż 100 tys zł

### UWAGA

Każda strona formularza ofertowego wraz z załącznikami winna być podpisana przez upoważnioną osobę reprezentującą Oferenta.

Oferta zostanie odrzucona o ile nie będzie spełniała wymogów określonych w Zapytaniu ofertowym.

Ocena spełniania wskazanych i wymaganych warunków od Oferenta będzie dokonana w oparciu o dokumenty wniesione w ofercie według formuły **spełnia / nie spełnia**.

### **11. Liczba ofert złożonych przez Oferenta w jednym postępowaniu**

Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.

### **12. Koszt sporządzenia oferty**

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi Oferent, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

### **13. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca podaje cenę ofertową łączną wykonania wskazanych projektów technicznych wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi oraz jej rozbić na ceny poszczególnych projektów w budynkach:
  - Akacyjowa 77-79
  - Naftowa 35 A-B
  - Naftowa 55-57
  - Naftowa 71wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do Zapytania ofertowego.
2. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
  - **Cena łączna netto / brutto realizacji projektów wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi w złotych polskich**
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

### **14. Kryteria oceny oferty.**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - a) **Cena łączna ofertowa brutto realizacji projektów na wskazanych budynkach wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi – 100 pkt (waga kryterium wyrażona w punktach)**
2. Każdy z Wykonawców w ww. kryterium otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

**cena ofertowa łączna IPc – maksymalnie 100 pkt – wg następującego wzoru:**

$$IPc = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IPc – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa łączna”,

CN – cena ofertowa łączna najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert,

CB – cena ofertowa łączna oferty badanej (przeliczonej),

Zc – znaczenie/waga kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – **100 pkt.**

Uwaga:

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

#### **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia**

Po wyborze oferty przez Komisję ds. wyboru ofert, Zarząd Spółdzielni „Południe” ogłosi wyniki postępowania przetargowego indywidualnie każdemu oferentowi. W kolejnym kroku zawierana jest stosowna umowa.

#### **16. Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **17. Postać oferty – opis, opakowanie i oznakowanie ofert**

1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych.

2) Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zabezpieczonych kopertach lub opakowaniach.

3) Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Południe”, 41 – 200 Sosnowiec ul. Naftowa 29 D.**

opatrzona pieczęcią z dokładną nazwą i adresem Oferenta oraz być następująco oznakowana:

**„Oferta dotycząca zapytania ofertowego w trybie „Wyboru ofert” na zadanie pod nazwą:**

**„Wykonanie projektów technicznych wymiany rozdzielni głównych elektrycznych budynkach mieszkalnych wielorodzinnych znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” przy ul. Akacjowej 77-79, ul. Naftowej 35 A-B, ul. Naftowej 55-57, ul. Naftowej 71 w Sosnowcu wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi.”**

## **„Nie otwierać przed posiedzeniem Komisji ds. wyboru ofert”**

4) dokumenty składające się na ofertę powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności wymienionej w Zapytaniu ofertowym oraz winny tworzyć trwałą całość.

### **18. Termin ważności oferty**

Bieg terminu ważności oferty rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi 30 dni.

### **19. Warunki wprowadzenia zmian i modyfikacji w złożonych ofertach oraz wycofanie oferty**

1. W dowolnym momencie przed upływem składania ofert, każdy Oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę przy zachowaniu sposobu postępowania podanego w Zapytaniu ofertowym i dopiskiem na kopercie:

#### **„Oferta zmieniona” lub „Wycofanie oferty”**

2. Żadna oferta nie może zostać zmieniona przez Oferenta po terminie składania ofert pod rygorem odrzucenia.

3. W terminie otwarcia ofert, jako pierwsze, będą brane pod uwagę koperty oznaczone napisem „Wycofanie oferty” - oferty te nie będą rozpatrywane.

4. Koperty opatrzone napisem „Oferta zmieniona” będą otwierane w drugiej kolejności. Oferty pierwotne Oferentów, którzy złożą oferty zamienne nie będą otwierane.

### **20. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących Zapytania ofertowego.**

1) Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów do postępowania. Pytania Oferenta muszą być sformułowane na piśmie i skierowane do Zamawiającego.

2) Osoby upoważnione przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami to:

–**Marcin Dziubiński – kierownik Działu Technicznego**

nr tel.: 32 – 293 – 20 – 28, wew. 21;

nr tel.: 726 – 140 – 211;

kontakt mailowy: [marcin.dziubinski@smpoludnie.sosnowiec.pl](mailto:marcin.dziubinski@smpoludnie.sosnowiec.pl)

### **21. Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” w terminie do **03.03 2025r. do godz. 09.00.**

2. Oferty złożone po terminie będą odnotowane w zestawieniu ofert i zwrócone Oferentowi bez rozpatrzenia.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan oraz termin dostarczenia oferty przesłanej przez Oferentów drogą pocztową.

## 22. Otwarcie i ocena ofert

1. Otwarcia ofert i ich oceny dokonuje Komisja ds. wyboru ofert powołana przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” w Sosnowcu.
2. Prace Komisji ds. wyboru ofert prowadzone będą aż do czasu opublikowania informacji o wyborze Oferenta.
3. Oferty uznane przez Komisję ds. wyboru ofert za niezgodne z warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym lub uniemożliwiające prawidłową ich ocenę zostaną odrzucone.
4. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone indywidualnie każdemu oferentowi po zatwierdzeniu postępowania przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe”.

## 23. Zawarcie Umowy

Umowa zostanie zawarta w terminie wskazanym w piśmie powiadamiającym o wybraniu oferty, na warunkach określonych w ofercie.

## 24. Wykaz załączników

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1) Formularz oferty   | - załącznik nr 1; |
| 2) Dokumenty RODO   | - załącznik nr 2; |
| 3) Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia | - załącznik nr 3; |

**Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert jak też unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

**Wszystkie informacje zawarte w Zapytaniu ofertowym i załącznikach wzajemnie się uzupełniają i obowiązują na każdym etapie postępowania.**

Podpis Zamawiającego

.....

Z-CA PREZESA ZARZĄDU  
*Ewa Wieloch*  
mgr Ewa Wieloch

PEŁNOMOCNIK  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe”  
*Kamila Szczerek*  
mgr inż. Kamila Szczerek

**FORMULARZ OFERTY****1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia pn.:**

**„Wykonanie projektów technicznych wymiany rozdzielni głównych elektrycznych budynkach mieszkalnych wielorodzinnych znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” przy ul. Akacyjowej 77-79, ul. Naftowej 35 A-B, ul. Naftowej 55-57, ul. Naftowej 71 w Sosnowcu wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi”**

**2. Dane dotyczące Wykonawcy:**

| Nazwa (firma) Wykonawcy | Adres Wykonawcy |
|-------------------------|-----------------|
|                         |                 |

| NIP, REGON | Telefon | Faks | E-mail |
|------------|---------|------|--------|
|            |         |      |        |

- dane (telefon, faks, e-mail) podaję dobrowolnie w celu usprawnienia kontaktu z Zamawiającym w zakresie prowadzonego postępowania

**3. W okresie realizacji Umowy oferuję cenę łączną realizacji projektów technicznych wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi :**

Cena łączna netto, stawka VAT, cena brutto – ..... zł;

w rozbiciu na :

- cenę projektu wraz z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim - Akacyjowa 77-79-  
.....zł
- cenę projektu wraz z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim -Naftowa 35 A-B-  
.....zł
- cenę projektu wraz z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim -Naftowa 55-57-  
.....zł
- cenę projektu wraz z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim -Naftowa 71-  
.....zł

**4. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję).**

- Mikroprzedsiębiorstwo  
(Przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO).
- Małe przedsiębiorstwo

*(Przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO).*

- Średnie przedsiębiorstwo  
*(Przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO).*
- Jednoosobowa działalność gospodarcza
- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- Inne (jakie?): .....

**5. Niniejszym oświadczam, że:**

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonych do specyfikacji projektowanych postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany z niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SIWZ;
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu\*\*.

*(\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*(\*\*) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**6. Przyjmuję do wiadomości, że:**

- a) niektóre kryteria wskazane w Zapytaniu ofertowym mogą podlegać ocenie punktowej, a inne mogą być oceniane na zasadzie: spełnia / nie spełnia;
- b) w przypadku braku niektórych dokumentów z zakresu oceny: spełnia/ nie spełnia lub dostarczenia dokumentów zastępczych stosowna komisja podejmie decyzję o kwalifikacji takiej oferty do przyjęcia lub odrzucenia;
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru ofert jak też unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

.....  
Podpis Oferenta

Zgodnie z p.10 Zapytania ofertowego p.t. „Sposób przygotowania oferty” :

**SKŁADAM**

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego );
- 2) podpisane oświadczenia, że :

1. osoby, które podpisały niniejszą ofertę zostały uprawnione do jej podpisania i podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta.
2. oferent akceptuje wzór zlecenia/umowy i innych dokumentów opisanych w Zapytaniu ofertowym.
- 3) wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruku z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionych nie wcześniej niż 1 tydzień przed upływem terminu składania ofert;
- 4) oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków;
- 5) oświadczenie o niezaleganiu w płaceniu składek za ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- 6) oświadczenie, że wobec Oferenta nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości;
- 7) oświadczenie, że Oferent prowadzi działalność gospodarczą i nie jest ona zawieszona, a także, iż Oferent nie zawierał układu z wierzycielami, jego aktywami nie zarządza Sąd lub likwidator oraz że Oferent nie znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) wykazu wykonanych usług/robót budowlanych/dostaw z okresu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu), potwierdzający wykonanie należycie co najmniej 4 projektów instalacji elektrycznych.
- 9) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia wraz z odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje - posiadającą/posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w **zakresie** projektowania instalacji elektrycznych
- 10) kopię polisy OC na kwotę nie mniejsza niż 100 tys. zł.

### OŚWIADCZENIE

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie § 5, § 6 ust. 1, pkt 1 Regulaminu postępowania.
2. Osoby, które podpisały niniejszą ofertę zostały uprawnione do jej podpisania i podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta.
3. Oferowana kwota wynagrodzenia wyczerpuje zakres usług objętych dokumentacją, wynikającą z przyjętej technologii i organizacji prac i wymogów zawartych w Zapytaniu ofertowym.
4. Akceptuję wzór zlecenia/umowy i innych dokumentów opisanych w Zapytaniu ofertowym.
5. Zapoznałem się z zakresem zadania i dokumentacją uzyskaną od Zamawiającego, uznaję je za kompletne i nie wnoszę uwag i zastrzeżeń w tym zakresie.



**Przyjmuję do wiadomości, że:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, jak też unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

.....  
Podpis Oferenta

ZŁOŻYŁA PREZESA ZARZĄDU  
*Ewa Wieloch*  
mgr Ewa Wieloch

PEŁNOMOCNIK  
Spółdzielni Mieszkaniowej "Południe"  
*Kamila Szczerek*  
mgr inż. Kamila Szczerek



zawarta w dniu ..... w Sosnowcu pomiędzy:

**Spółdzielnię Mieszkaniową „Południe”** z siedzibą w Sosnowcu, adres: ul. Naftowa 29 D, 41-200 Sosnowiec, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000155941, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 6440017077, REGON 003599954, reprezentowaną przez:

1. **Aleksandrę Chatys – Prezesa SM „Południe”**
  2. **Ewę Wieloch – Z-cę Prezesa Zarządu SM „Południe”**
- zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., adres firmy: ul. ...., siedziby: NIP:.....,  
REGON .....

Reprezentowane przez :

1: .....

zwany dalej „Wykonawcą”,

zwani dalej łącznie „Stronami”:

## § 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się wykonania:

**„Wykonanie projektów technicznych wymiany rozdzielni głównych budynkach mieszkalnych wielorodzinnych znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” przy ul. Akacjowej 77-79, ul. Naftowej 35 A-B, ul. Naftowej 55-57, ul. Naftowej 71 w Sosnowcu wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi ”**

zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określony w umowie projekt z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej/sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i standardami, a także postanowieniami niniejszej umowy.

2. Wykonawca odpowiada w szczególności za przestrzeganie przepisów prawa, technologii, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz właściwą organizację pracy z zachowaniem ładu i porządku przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada wiedzę i doświadczenie przy sporządzaniu projektów, o których mowa w § 1,
  - 2) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy, posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z ustalonym terminem.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 90, poz. 631), jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a także, które powstaną w wyniku wykonywania niniejszej umowy, będą oryginalne, bez zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr osobistych;
  - 2) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji niniejszej umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz na wykonywanie autorskich praw osobistych, w tym do wprowadzania zmian do utworów;
  - 3) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał autorskie prawa majątkowe i osobiste wyłącznie dla celów realizacji umowy.
2. Z chwilą dokonania zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy i/lub jego części przez Zamawiającego, Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalony zostały przedmiot umowy i/lub jego części, o którym mowa w § 1, jak również przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy i/lub jego części, na następujących polach eksploatacji:
    - a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia techniką druku oraz wszystkimi znanymi technikami;
    - b) w zakresie kopiowania, zwielokrotniania techniką cyfrową, a także wszelkimi innymi technikami;
    - c) w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami (kopiami) poprzez użyczenie i najem oryginału lub egzemplarzy (kopii), jak również w zakresie powielania, dystrybucji, emisji publicznej jak też poprzez Internet i inne środki masowego przekazu;
    - d) w zakresie wprowadzania do pamięci komputera i gromadzenia danych w formie cyfrowej;
    - e) w zakresie publicznego wykonania lub publicznego odtworzenia, publicznego wystawienia, publicznego wyświetlenia;
    - f) w zakresie publicznego udostępniania przedmiotu umowy, w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
  - 2) przenosi na Zamawiającego prawo do korzystania i wyrażania zgody na korzystanie z przedmiotu umowy i/lub jego części przez inne podmioty na polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
  - 3) przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonanie zależnych praw autorskich.
  - 4) przenosi na Zamawiającego prawo do korzystania z opracowań przedmiotu umowy i/lub jego

części na polach eksploatacji, o których mowa powyżej.

3. Nabycie wszelkich praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 umowy.
4. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji usług objętych umową lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich. W wypadku zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich wypłaconych z tego tytułu kwot, jak również do zwrotu Zamawiającemu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy i poniesionych z tego tytułu kosztów oraz utraconych korzyści.

#### § 4

1. Strony zobowiązują się do stałego i wzajemnego informowania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań, w trakcie wykonywania opracowania stanowiącego przedmiot umowy.
2. Każda ze stron w swoim zakresie zobowiązuje się do podejmowania odpowiednich starań mających na celu usunięcie przeszkód o których mowa w ust. 1.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy o którym mowa w § 1 oraz przekazać Zamawiającemu w terminie: do **16.04.2025r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania przedmiotu umowy w **4 (czterech) egzemplarzach** oraz w formie elektronicznej tj. na nośniku elektronicznym, na okoliczność czego zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Miejscem odbioru prac objętych niniejszą umową jest siedziba Zamawiającego.

#### § 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w zryczałtowanej wysokości w kwocie :

- Akacyjowa 77-79- netto : ..... zł ( słownie..... 00/100 )

- Naftowa 35 A-B- netto : ..... zł ( słownie..... 00/100 )

- Naftowa 55-57- netto : ..... zł ( słownie..... 00/100 )

- Naftowa 71- netto : ..... zł ( słownie..... 00/100 )

- łącznie : netto : ..... zł ( słownie..... 00/100 )

2. Wykonawca wystawi fakturę w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru.

#### § 7

Zapłata za przedmiot umowy określony w § 1 nastąpi w **ciągu 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po wykonaniu i protokolarnym odbiorze bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.

## § 8

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości :
  - a) 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 za każdy dzień opóźnienia w przypadku nieterminowej realizacji umowy,
  - b) 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad,
  - c) 30% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie albo rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego albo rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Kara umowna nie przysługuje Wykonawcy jeżeli odstąpienie lub rozwiązanie umowy nastąpi na skutek siły wyższej.
4. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 9

1. W przypadku wad przedmiotu umowy o którym mowa w § 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy dodatkowy 7 (siedmio) dniowy termin z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od umowy, bądź też zażąda obniżenia wynagrodzenia. Skorzystanie z tego uprawnienia przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa do żądania zapłaty kar umownych o których mowa w § 8.
2. Jeżeli przedmiot umowy ma wady, które nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdąży ich usunąć w odpowiednim czasie, Zamawiający może odstąpić od umowy albo żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. Skorzystanie z tego uprawnienia przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa do żądania zapłaty kar umownych o których mowa w § 8.

## § 10

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, to jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Południe” w Sosnowcu, **przy ul. Naftowej 29d.**
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy, a następnie realizacji zamówienia zgodnie z umową - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 6 lat liczone od wykonania przedmiotu umowy, chyba że przepisy prawa, w tym prawa unii europejskiej, przewidują inny okres przechowywania.
4. Dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
6. Wykonawcy – w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych przez Zamawiającego odbywa się niezgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych - przysługuje prawo wniesienia skargi

do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2.

7. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne, jednak ich nie podanie uniemożliwi zawarcie niniejszej umowy.
8. Decyzje dotyczące danych osobowych Wykonawcy nie będą podejmowane przez Zamawiającego w sposób zautomatyzowany.

### § 11

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszystkie spory, które mogą powstać na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 12

Umowa niniejsza została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 (jeden) dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

*Ewa Wieloch*  
mgr Ewa Wieloch

PEŁNOMOCNIK  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe”  
*Kamila Szczerek*  
mgr inż. Kamila Szczerek



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na

**„Wykonanie projektów technicznych wymiany rozdzielni głównych elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w Sosnowcu przy ul. Akacjowej 77-79, Ul. Naftowej 35 A-B, Ul. Naftowej 55-57, Ul. Naftowej 71 wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi”.**

### 1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Wykonanie projektów technicznych wymiany rozdzielni głównych elektrycznych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych w Sosnowcu przy ul. Akacjowej 77-79, Ul. Naftowej 35 A-B, Ul. Naftowej 55-57, Ul. Naftowej 71 wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi.”

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Wykonanie projektu technicznego;
- Specyfikacja techniczna;
- Uzyskanie stosownych uzgodnień i opinii m.in. rzeczoznawcy do spraw p.poż, dystrybutora energii;
- Pomoc w uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia jeśli wymagane przepisami.
- Przedmiar.
- Kosztorys inwestorski

### Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Projekt techniczny należy opracować z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia. Dokumentacja winna zawierać w szczególności:

- optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału.

### Uwagi do opisu przedmiotu zamówienia:

Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające z niniejszego opisu przedmiotu zamówienia, jak również nie ujęte z powodu wad w/w dokumentacji spowodowanych jej niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Nieoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie. (Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia w cenie oferty należy uwzględnić i wycenić wszelkie elementy materialne i niematerialne mogące wpłynąć na prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia oraz cenę oferty).

Zamawiający wymaga przed rozpoczęciem pracy nad właściwym projektem budowlanym uzyskanie akceptacji koncepcji.

### 2. Dodatkowe informacje i wymogi:

- dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- w zakresie dokumentacji technicznej należy ująć wszystkie rozwiązania niezbędne do prawidłowego wykonania robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności rozwiązań projektowych.
- informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny.
- dokumentacja podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

### 3. Podstawowe parametry projektowanych rozdzielni:

- Ul. Akacjowa 77-79 (dwie klatki schodowe po 10 kondygnacji, łącznie 36 mieszkań); dwie

windy, cztery dodatkowe rozdzielnie na klatce schodowej z zabezpieczeniami mieszkań;  
- Ul. Naftowa 35 A–B (dwie klatki schodowe po 10 kondygnacji, łącznie 40 mieszkań); ); dwie windy, cztery dodatkowe rozdzielnie na klatce schodowej z zabezpieczeniami mieszkań;  
- Ul. Naftowa 55-57 (dwie klatki schodowe po 10 kondygnacji, łącznie 32 mieszkania); ); dwie windy, cztery dodatkowe rozdzielnie na klatce schodowej z zabezpieczeniami mieszkań;  
- Ul. Naftowa 71 (dwie klatki schodowe po 4 kondygnacje, łącznie 14 mieszkań); ); cztery dodatkowe rozdzielnie na klatce schodowej z zabezpieczeniami mieszkań.

5. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z zasadami opisanymi w projektowanych postanowieniach umowy.

6. Termin wykonania zamówienia: do 16.04.2025 r.

Z-CA PREZESA ZARZĄDU  
*Ewa Wołoch*  
mgr Ewa Wołoch

PEŁNOMOCCNIK  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Półdzień”  
*Kamila Szczerek*  
mgr inż. Kamila Szczerek

*JK*

Sosnowiec, dnia.....

## OŚWIADCZENIE

.....  
.....  
wyraża zgodę na umieszczenie imienia i nazwiska lub firmy w ogłoszeniu o wynikach przetargu i wykazie oraz zgodę na przetworzenie danych osobowych zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europejskiej nr 2016/ 679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

.....  
Podpis osoby uprawnionej

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

*Ewa Wierzbicka*  
Ewa Wierzbicka



**OŚWIADCZENIE DLA WYKONAWCÓW, ZLECENIOBIORCÓW,  
USŁUGODAWCÓW**

..... dnia, .....

.....  
/firma kontrahenta/  
.....

.....  
/adres lokalu w Spółdzielni ..... \* /

**Do Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe” w Sosnowcu**

1. Wskazuję do kontaktu nr tel. .... oraz hasło do kontaktów telefonicznych .....
2. Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Spółdzielni wiadomości sms. \*
3. Wyrażam zgodę na dokonywanie doręczeń korespondencji w tym faktur ze Spółdzielni w formie elektronicznej na adres e-mail: .....
4. Wyrażam zgodę na upublicznienie na tablicach informacyjnych oraz stronie internetowej Spółdzielni danych osobowych niezbędnych do wykonania umowy ( nazwy firmy, imion i nazwisk wspólników, pracowników, współpracowników oraz danych teleadresowych Firmy, w tym numerów telefonów stacjonarnych oraz komórkowych Wykonawcy lub osób przez niego upoważnionych, zakresu świadczonych usług dla Spółdzielni i osób, którym przysługują prawa do lokali w zasobach Spółdzielni) na tablicach ogłoszeń Spółdzielni.
- 5 Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:
  - a) administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Południe” z siedzibą w Sosnowcu, zwana dalej Spółdzielnią, adres: 41-200 Sosnowiec ul. Naftowa 29D, nr tel. 32 293 20 28 email: poczta@smpoludnie.sosnowiec.pl
  - b) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) i b) RODO w celu wykonania:
    - czynności koniecznych przed zawarciem umowy,
    - wykonania umowy,
    - archiwizowania po zakończeniu wykonania umowyprzez administratora lub przez stronę trzecią.
  - c) W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawniane odbiorcom: osobom upoważnionym oraz podmiotom, które wykażą prawnie uzasadnione interesy.
  - d) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
  - e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania łączących strony umów oraz dochodzenia lub obrony roszczeń.
  - f) Każdy, kogo dane są przetwarzane przez Spółdzielnię ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz przenoszenia danych.
  - g) Każdy, kogo dane są przetwarzane przez Spółdzielnię ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
  - h) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym / warunkiem zawarcia umowy. Nie podanie danych lub złożenie sprzeciwu uniemożliwi wykonanie umowy.
  - i) Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
6. Zobowiązuję się do poinformowania Wspólników, pracowników, współpracowników, osób wskazanych do kontaktu o informacjach z punktu 5.\*

\* niepotrzebne skreślić

.....  
/czytelny podpis osób uprawnionych do reprezentacji/

Z-CA PREZESA ZARZĄDU  
*Ewa Wieloch*  
mgr Ewa Wieloch

PREZES ZARZĄDU  
*Aleksandra Chatys*  
mgr Aleksandra Chatys



## OŚWIADCZENIE KONTRAHENTA PRZED PODPISANIEM UMOWY O POWIERZENIE

.....  
Nazwa i siedziba kontrahenta

oświadcza, że:

- zapewnia dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym\*
  - zobowiązuje do zachowania w tajemnicy osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych administratorowi danych - Spółdzielni Mieszkaniowej „Południe w Sosnowcu, zwanej dalej Spółdzielnią\*
  - po podpisaniu umowy o powierzenie przekaże na żądanie Spółdzielni informacje dotyczące opisu technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa zastosowanych do ochrony powierzonych danych\*
  - wdrożył środki techniczne i organizacyjne zapewniające stopień bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych, w tym posiada: (1) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania; (2) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego oraz (3) zdolność do regularnego testowania, mierzenia i oceniania środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania\*
  - po podpisaniu umowy o powierzenie nie będzie korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Spółdzielni. W przypadku ogólnej pisemnej zgody będzie informował Spółdzielnię o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Spółdzielni możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian. Z innymi podmiotami przetwarzającymi zawrze umowy podpowierzenia.\*
  - zapewni pomoc Spółdzielni w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby fizycznej w zakresie wykonywania jej praw przyznanych na mocy RODO – w odniesieniu do powierzonych danych osobowych\*
  - zapewni pomoc Spółdzielni w wywiązywaniu się z obowiązku zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób fizycznych o naruszeniach w odniesieniu do powierzonych danych osobowych\*
  - zapewni pomoc Spółdzielni w wywiązywaniu się z obowiązku wykonania oceny skutków dla ochrony danych, o ile zajdzie potrzeba wykonania takiej oceny dla operacji przetwarzania danych wykonywanych wobec powierzanych danych\*
  - będzie gotowy do pomocy Spółdzielni w wywiązywaniu się z obowiązku przeprowadzenia konsultacji z organem nadzorczym w zakresie powierzenia danych.\*
- \* niepotrzebne skreślić

.....  
Podpis osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu przetwarzającego

Z-CA PREZESA ZARZĄDU  
*Ewa Wieloch*  
mgr Ewa Wieloch

PREZES ZARZĄDU  
*Aleksandra Chęć*  
mgr Aleksandra Chęć



OŚWIADCZENIE KONTRAHENTA PO PODPISANIU UMOWY O POWIERZENIE  
CELEM KONTROLI W TRAKCIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY O  
POWIERZENIE

.....  
Nazwa i siedziba kontrahenta

oświadcza, że:

- a) przetwarza powierzone dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora – Spółdzielnię Mieszkaniową „Południe” w Sosnowcu zwaną dalej Spółdzielnią, co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba, że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania podmiot przetwarzający informuje administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
- b) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
- c) podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
- d) przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w ust. 2 i 4 art. 28 RODO;
- e) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Spółdzielni poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
- f) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Spółdzielni wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
- g) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Spółdzielni usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
- h) udostępnia Spółdzielni wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym artykule oraz umożliwia Spółdzielni lub audytorowi upoważnionemu przez Spółdzielnię przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

.....  
Podpis osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu przetwarzającego

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

*Ewa Wieloch*  
mgr Ewa Wieloch

PREZES ZARZĄDU

*Aleksandra Chatys*  
mgr Aleksandra Chatys



## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

(zwana dalej „Umową”)

zawarta dnia ..... pomiędzy:

..... (\*dane podmiotu, który Umowę zawiera)

zwany w dalszej części Umowy „Podmiotem przetwarzającym”

reprezentowany przez:

a,

Spółdzielnią Mieszkaniową „Południe” z siedzibą, adres: Sosnowiec ul. Naftowa 29D, wpisaną pod numerem KRS 0000155941 do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadająca numer NIP 6440017077 zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem” reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu-

Z-cę Prezesa Zarządu-

### § 1

#### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

### § 2

#### Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane (\*należy podać kategorie i rodzaj danych np. dane osób, którym przysługuje tytuł prawny do lokalu: imię i nazwisko, adres lokalu w zasobach, nr telefonu, informacja o usterce i zaleceniach w lokalu) .....
2. Poprzez przetwarzanie rozumie się zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowanie, udostępnianie, archiwizowanie oraz usuwanie /wybrać/ danych osobowych.
3. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji łączących strony umów dotyczących .....  
/sprecyzować zakres współpracy, zleceń/ usług np. obsługi systemu informatycznego, wykonania kontroli instalacji gazowej, konserwacji domofonów/.

### § 3

#### Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem *archiwizuje/usuwa/zwraca* Administratorowi wszelkie dane osobowe (*należy wybrać czy podmiot przetwarzający ma usunąć czy zwrócić dane*) oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w imieniu Administratora udzielić swoim pracownikom, współpracownikom i innym osobom przetwarzającym dane osobowe upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

### § 4

#### Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

### § 5

#### Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## § 6

### Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym oraz za naruszenie obowiązków i zasad określonych przez przepisy o ochronie danych osobowych.

## § 7

### Czas obowiązywania Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas *nieokreślony/określony\** od ..... do .....
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia bez podania przyczyn.

## § 8

### Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym, w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

\_\_\_\_\_  
Administrator danych

\_\_\_\_\_  
Podmiot przetwarzający

*\*Należy uzupełnić odpowiednio, w zależności od tego, jakie dane zostaną powierzone i jaki jest cel powierzenia przetwarzania danych.*

Z-CA PREZESA ZARZĄDU  
*Ewa Wieloch*  
mgr Ewa Wieloch

PREZES ZARZĄDU  
*Aleksandra Chatys*  
mgr Aleksandra Chatys



**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
PRZEZ SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ „POŁUDNIE” W SOSNOWCU**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym RODO) informujemy, że:

**Administratorem Państwa danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Południe” w Sosnowcu, adres: ul. Naftowa 2/41-200 Sosnowiec, tel. 32 293 20 28, email: poczta@smpoludnie.sosnowiec.pl**

**Przetwarzanie Państwa danych odbywać się będzie w następujących celach i podstawach prawnych:**

- art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - używania danych osobowych udostępnionych przez Państwa na podstawie Państwa dobrowolnej zgody (np. numer telefonu, adres e-mail, adres do doręczeń);

- art. 6 ust. 1 lit b) RODO

a) podjęcia przez Spółdzielnię czynności i działań zgłoszonych na Państwa żądanie przed zawarciem umowy,

b) podjęcia niezbędnych czynności i działań związanych z zawarciem przez Państwa umowy ze Spółdzielnią,

c) podjęcia i realizacji niezbędnych czynności i działań związanych z wykonaniem zawartej ze Spółdzielnią umowy, w związku z którą dane osobowe zostały przekazane do Spółdzielni, np. w celu nawiązania relacji w ramach umowy, w zależności od okoliczności;

- art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO

a) wykonywania przez Administratora działalności statutowej, ustawowej, gospodarczej, prowadzenia postępowań konkursowych i przetargowych oraz świadczenia innych usług w ramach realizacji umów lub w celu realizacji działań wykonywanych na życzenie w podmiotów przed lub w związku z zawarciem umowy,

b) weryfikacji tożsamości osób kontaktujących się ze Spółdzielnią, wypełniania obowiązków związanych z monitorowaniem terminowości spłat należności;

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO

a) ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami, w tym roszczeniami związanymi prowadzoną przez Spółdzielnię działalnością statutową, ustawową oraz gospodarczą (m.in. windykacja, egzekucja wierzytelności),

b) w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów,

c) raportowania wewnętrznego, w tym pomiędzy organami Spółdzielni,

d) spełnienia spoczywających na Spółdzielni obowiązków prawnych m.in. prowadzenie rachunkowości, udzielanie odpowiedzi na wnioski kierowane przez należycie umocowany organ publiczny lub sąd;

**Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w szczególności na podstawie:**

a) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych,

b) ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze,

c) Kodeksu cywilnego

d) Statutu Spółdzielni.

**Państwa dane będą przechowywane przez okres** niezbędny do realizacji powyższych celów oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez Administratora, r. dłużej niż do dnia likwidacji Spółdzielni np. w przypadku danych ujawnionych w rejestrze członków.

**Dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych**, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny takim jak sąd prokuratura, Policja, oraz podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów tj. np. firmo świadczącym usługi sprzątające oraz usługi konserwacji i remontów, kancelariom prawnym, dostawcom internetu i oprogramowani firmom informatycznym obsługującym Spółdzielnię oraz innym firmom świadczącym usługi na rzecz Spółdzielni jeżeli przekazanie danych jest konieczne do wykonania umowy.

**Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.**

**Każdy ma prawo** do żądania od Administratora dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

W przypadku danych pozyskanych na podstawie zgody członek Spółdzielni ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), przy ul. Stawki 2.

**Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa decyzji będących wynikiem profilowania.**

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

*Ewa Wieloch*  
mgr Ewa Wieloch

PREZES ZARZĄDU

*Aleksandra Chatys*  
mgr Aleksandra Chatys

